

Fürdővezető (ügyvezető)

Cég neve: Bükkszék Termálstrand Üzemeltető és Szolgáltató Kft.

Munkavégzés helye

3335 Bükkszék, Fürdő utca 10.

Munkaidő, foglalkoztatás jellege: A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszony keretében, főállásban látja el.

Állás leírása:

Feladatok:

- A Bükkszéki Termálstrand szakmai irányítása, vezetése.
- Rövid-, közép- és hosszútávú marketing- és fejlesztési stratégia kidolgozása, végrehajtása
- A fürdő gazdasági-, műszaki- és üzemeltetési racionalizálása.
- Előkészíti és folyamatosan felülvizsgálja a foglalkoztatottak munkaköri leírásait, elkészíti a beosztásokat.
- Előkészíti és rendszeresen felülvizsgálja a Termálstrand működtetése tekintetében kötelező szabályzatokat, utasításokat.
- Kapcsolattartás a társterületekkel, társintézményekkel, hatósági szervekkel.
- Versenyképesség növelése– vendéglétszám növelése.
- Likviditási terv, és Szakmai koncepció benyújtása az ellátandó feladatok vonatkozásában.

Elvárások:

- A közhasználatú fürdők létesítéséről és üzemeltetéséről szóló 510/2023. (XI. 20.) Korm. rendelet 4. melléklet 1. táblázat B. oszlop 3. sorában meghatározott közhasználatú fürdőt üzemeltető szervezet képviselőjére jogosult vezető tisztségviselőre vonatkozó elvárások.
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség.
- Felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek (Microsoft Office).
- Legalább B kategóriás jogosítvány.
- Jó szervező készség és ellenőrző képesség.
- Jó kapcsolatteremtő, konfliktuskezelési képesség.
- Rugalmasság, pontosság, precizitás, felelősségvállalás.
- Határozott, magabiztos fellépés

Előnyt jelent:

- Fürdővezető szakember/szakmérnök végzettség vagy ezen szakirányú továbbképzésre nyert felvételtől igazolás.
- Helyismeret.
- Műszaki végzettség.

A pályázat benyújtásának helye és határideje: 2025. március 20.

A pályázatot zárt borítékban, 1 példányban kell benyújtani Bükkszék Község Önkormányzat részére (3335 Bükkszék, Dobó u. 1.) vagy a bukkszek@bukkszek.hu e-mail címre.

A borítékra vagy a tárgy mezőbe kérjük beírni „Termálstrand Kft. ügyvezető pályázat”

Pályázat részeként benyújtandó iratok:

- Legmagasabb iskolai végzettséget igazoló dokumentumok.
- Szakmai önéletrajz.
- Vezetői engedély másolata.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.
- Nyilatkozatot arról, hogy pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik.
- A Termálstrand működtetésére vonatkozó szakmai koncepció.

Kérjük a pályázatban a munkabérrel és egyéb juttatásokkal kapcsolatos elképzelések ismertetését.

Elbírálás módja:

A jelentkezési határidőt követően Bükkszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a következő testületi ülésen dönt az ügyvezető személyéről. Jelentkezők személyes meghallgatása is a testületi ülésen történik.

A pályázattal kapcsolatos felvilágosítást Zagyva Benjámintól, a +36/36/361-013-as telefonszámon lehet kérni.